



Оптимизированный стандарт предоставления государственной услуги:

Получение информации, подача документов лицами, желающими установить опеку (попечительство) или патронаж над определенной категорией граждан (малолетние, несовершеннолетние, лица, признанные в установленном законом порядке недееспособными)

Государственную услугу предоставляет: Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации (в сфере социальной защиты населения, опеки и попечительства)

Результат государственной услуги: Акт об установлении опеки, попечительства или патронажа

Реестровая запись (при наличии) о выдаче результата создается в ведомственной информационной системе органа власти.

За предоставлением услуги можно обратиться:

- ЕПГУ;
- РПГУ;
- МФЦ;
- очное обращение в орган власти

Размер государственной пошлины (при наличии): Услуга предоставляется бесплатно

Документы и информация, представляемые заявителем:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним	Чекбокс
	ЕПГУ/РПГУ	
1.	1) ФИО заявителя; 2) сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя; 3) адрес регистрации заявителя; 4) адрес фактического проживания (при необходимости) 5) адрес электронной почты; 6) контактный телефон; 7) сведения о ребенке, который берется под опеку	☐
	Заполняется эл. форма заявления	
2.	Письменное согласие совершеннолетних членов семьи с учётом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с заявителем, на приём ребёнка (детей) в семью	☐
	Электронный документ	
3.	Документы, выдаваемые органами опеки и попечительства, - заключение о возможности заявителя быть опекуном (попечителем)	☐
	Электронный документ	
4.	Документы, подтверждающие прохождение соответствующей подготовки (курсов, занятий, уроков)	☐
	Электронный документ	
5.	Документ, подтверждающий возможность быть усыновителем, опекуном (попечителем)	☐
	Электронный документ	
6.	Документы, подтверждающие прохождение медицинских обследований и (или) лечения	☐
	Электронный документ	

Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:

1.	Проверка действительности паспорта (МВД России)	СМЭВ версии 3
	Атрибутивный состав ответа: • результат проверки; • фамилия, имя, отчество; • дата и место рождения; • серия, номер и дата выдачи паспорта, код подразделения; • статус паспорта; • причина недействительности паспорта; • дата регистрации недействительности паспорта.	
2.	Предоставление сведений о доходах физического лица (ФНС России)	СМЭВ версии 3
	Атрибутивный состав ответа: • фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; • ИНН и СНИЛС; • сведения о документе, удостоверяющем личность; • сведения о доходах; • отчетный год; • сведения о налоговом агенте.	
3.	Предоставление сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния, содержащихся в ЕГР ЗАГС (ФНС России)	СМЭВ версии 3
	Атрибутивный состав ответа: • дата составления записей актов гражданского состояния; • органы ЗАГС, составившие запись актов гражданского состояния; • сведения о состоянии и статусе записи актов гражданского состояния; • сведения о детях (фамилия, имя, отчество, гражданство, сведения о свидетельстве о рождении, СНИЛС и др.); • сведения о супругах, заключивших / расторгших брак (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, СНИЛС); • сведения о перемене имени.	
4.	Копия пенсионного удостоверения (СФР)	СМЭВ версии 3
5.	Документы, подтверждающие трудовую деятельность физического лица, - справка с места работы (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал документа, с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев (СФР)	

Срок предоставления услуги:

При подаче заявления с использованием личного кабинета Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (Регионального портала государственных и муниципальных услуг) срок предоставления услуги не превышает 7 рабочих дней.

Показатели услуги

№пп	Наименование	До принятия оптимизированного стандарта	Установленные оптимизированным стандартом
1	Документы		-
2	Визиты	2	0*
3	Срок		-

* В случае обращения за услугой непосредственно заявителем, зарегистрированным в соответствующем субъекте Российской Федерации, в электронной форме.